

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников
ИП Кажаява Н.В.
(протокол от «1» марта 2021г.)

УТВЕРЖДЕН:

Приказом ИП Кажаява Н.В.
от «1» марта 2021 г. № 12

**Порядок оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между
индивидуальным предпринимателем Кажаява Н.В. и
родителями (законными представителями) обучающихся
(воспитанников)**

Оренбург, 2021г.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между индивидуальным предпринимателем Кажаева Н.В. и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между индивидуальным предпринимателем ИП Кажаева Н.В. (далее по тексту – Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор) и распорядительный акт (далее – Приказ) о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в Приказе о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в Договоре, заключенном с Учреждением.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), режим пребывания обучающихся (воспитанников) в Учреждении, размер и сроки оплаты по присмотру и уходу за обучающимися (воспитанниками).

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся (воспитанников) или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (воспитанников).

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение 1), за ребенком сохраняется место в Учреждении на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребенка;
- прохождение им санитарно-курортного лечения;
- устройства ребенка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои

обязанности в отношении ребенка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребенка;

- карантина в учреждении;
- приостановления деятельности учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребенка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией учреждения.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п.4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) из Учреждения, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося (воспитанника) перед Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (далее – Приказ) Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения (Приложения 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из учреждения.

Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

Индивидуальный предприниматель
Кажаева Н.В.
(ИП Кажаева Н.В.)

Приказ

00.00.0000 № 00

О приостановлении образовательных отношений

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1. локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений ИП Кажаева Н.В. и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), утвержденного Приказом ЧДОУ «Мери Поппинс» от 01.03.2020г. № 12, руководствуясь Положением ИП Кажаева Н.В., на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) от 00.00.0000г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Приостановить образовательные отношения _____
и сохранить место в (указать причину) детском саду следующим воспитанникам:
Иванова Мария Петровна 00.00.0000года рождения.
группа _____ направленности для детей ____ лет № ____
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель ИП Кажаева Н.В.: _____ Н.В. Кажаева

Индивидуальный предприниматель
Кажаева Н.В.
(ИП Кажаева Н.В.)

Приказ

00.00.0000 № 00

Об отчислении в связи с завершением обучения

В соответствии с ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Положения ИП Кажаева Н.В., и личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000 г. следующих воспитанников:
из группы _____ направленности для детей ____ лет № _____
Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.
Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель ИП Кажаева Н.В.: _____ Н.В. Кажаева

Индивидуальный предприниматель
Кажаева Н.В.
(ИП Кажаева Н.В.)

Приказ

00.00.0000 № 00

Об отчислении досрочно по семейным обстоятельствам

В соответствии с ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Положением ИП Кажаева Н.В., и личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы _____ направленности для детей ____ лет № _____
2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель ИП Кажаева Н.В.: _____ Н.В. Кажаева

Индивидуальный предприниматель
Кажаева Н.В.
(ИП Кажаева Н.В.)

Приказ

00.00.0000 № 00

**Об отчислении досрочно
в порядке перевода**

В соответствии с п.1 ч.2 , п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Положением ИП Кажаева Н.В., на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. в порядке перевода из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет ИП Кажаева Н.В. в порядке перевода в МДОАУ №000» в группу общеразвивающей направленности.
 2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель ИП Кажаева Н.В.: _____ Н.В. Кажаева

Индивидуальный предприниматель
Кажаева Н.В.
(ИП Кажаева Н.В.)

Приказ

00.00.0000 № 00

**Об отчислении досрочно
в связи с переездом в другую местность**

В соответствии с п.1 ч.2 , п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Положением ИП Кажаева Н.В., на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. в порядке перевода из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет ИП Кажаева Н.В. в связи с переводом в другую местность

населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ
(Н-Р: Кутуши Курманаевского района Оренбургской области).

2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель ИП Кажаева Н.В.: _____ Н.В. Кажаева